

Vypracovat a odeslat na email [rettingerm@zsbcpb.cz](mailto:rettingerm@zsbcpb.cz) do 3.4.

**Přečti si 10 zadaných otázek, na které odpovídáš ANO/NE:**

1. Používá se program MS Excel k tvorbě tabulek?
2. Je možno do dokumentu MS Excel vkládat obrázky?
3. Označují se jednotlivé sloupce číslicemi?
4. Je možno v dokumentu MS Excel listovat jako v sešitě?
5. Je potřeba při práci v programu MS Excel používat kalkulačku?
6. Je-li v první buňce tabulky nastaven vzhled a velikost písma, platí toto nastavení pro celou tabulku?
7. Lze v programu MS Excel vytvářet grafy?
8. Musí být před vložením grafu nejprve vytvořena tabulka?
9. Je-li označen určitý počet řádků a sloupců, nastaví se automaticky ohraničení tabulky?
10. Může mít každá buňka v tabulce jinou barvu písma či výplně?

**Odpovědi zpracuj do tabulky č. 1 (formát tabulky, způsob vyplnění - libovolný)**

<b>OTÁZKA</b>	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
<b>ODPOVĚĎ</b>										

**Výsledky odpovědí zpracuj do tabulky č. 2 (formát tabulky, způsob vyplnění - libovolný)**

<b>ODPOVĚĎ</b>	ANO	NE
<b>POČET</b>		

**Vlož a uprav sloupcový graf, který odpovídá vytvořené tabulce č. 2**

název grafu - sloupcový graf - odpovědi

název hlavní vodorovné osy - odpověď

název hlavní svislé osy - počet odpovědí

## Sloupcový graf - odpovědi

